



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia wtorek, 14 lipca 2020 r.

Poz. 3143

UCHWAŁA NR XXIX/265/2020 RADY MIEJSKIEJ W KARTUZACH

z dnia 3 lipca 2020 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów

Na podstawie art. 6r ust. 3-3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 z późn. zm.) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 713), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kartuzach w zakresie częstotliwości odbierania odpadów komunalnych

Rada Miejska w Kartuzach, na wniosek Burmistrza Kartuz uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług dotyczących odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Kartuzy i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności, częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposób świadczenia usługi przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych, oraz tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości i przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Szczegółowy sposób świadczenia usług przez Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych określa Regulamin stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXVI/319/2016 Rady Miejskiej w Kartuzach z dnia 30 listopada 2016 r. w sprawie: szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2016 r., poz. 4467), za wyjątkiem postanowień § 4 ust. 1, które utracą moc z dniem 1 stycznia 2021 roku.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 sierpnia 2020 r., z pominięciem § 2 ust. 1 i ust. 2, § 4 ust. 1 załącznika nr 1 do uchwały, który wchodzi w życie 1 stycznia 2021 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Kartuzach

Mariusz Treder

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXIX/265/2020

Rady Miejskiej w Kartuzach

z dnia 3 lipca 2020 r.

Szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów

§ 1. Rodzaje i ilość odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości.

1. Ustala się, iż od właścicieli nieruchomości odbiera się następujące rodzaje odpadów:

1) bezpośrednio od właścicieli nieruchomości:

- a) szkło (puste szklane butelki bez nakrętek, słoiki bez nakrętek, szklane opakowania po kosmetykach, itp.),
- b) papier (opakowania z papieru, tektura, gazety i czasopisma, katalogi, książki i zeszyty, torebki papierowe, itp.),
- c) metale i tworzywa sztuczne (opakowania z tworzyw sztucznych - puste butelki plastikowe, worki i reklamówki foliowe, plastikowe nakrętki itp., metale - metalowe puszki, nakrętki po słoikach itp., opakowania wielomateriałowe - kartony po mleku, sokach itp.),
- d) bioodpady (odpady ulegające biodegradacji, biodegradowalne odpady kuchenne łącznie z odpadami stanowiącymi części roślin pochodzące z pielęgnacji ogrodów i terenów zielonych tj. liście, trawa, drobne gałęzie, choinki itp., z pominięciem mięsa, kości, ości i tłuszczu, które należy wrzucać do pojemnika na odpady zmieszane),
- e) zmieszane (reszkowe) odpady komunalne, powstałe po wysegregowaniu odpadów określonych powyżej,

- zgodnie z harmonogramem wywozu umieszczonym na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Kartuzach pod adresem www.odpady.kartuzy.pl.

2) poprzez Punkty Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK), zbierane i przekazywane w sposób selektywny:

- a) szkło,
- b) papier,
- c) tworzywa sztuczne,
- d) metale,
- e) opakowania wielomateriałowe,
- f) odpady stanowiące części roślin pochodzące z pielęgnacji ogrodów i terenów zielonych, zbierane odrębnie od pozostałych bioodpadów,
- g) odpady niebezpieczne,
- h) chemikalia,
- i) przeterminowane leki,
- j) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- k) meble i inne odpady wielkogabarytowe (stoły, krzesła, kanapy, wykładziny itp.),
- l) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (pralki, lodówki, telewizory, itp.),
- m) zużyte baterie i akumulatory (zużyte akumulatory przenośne, małogabarytowe),
- n) odpady komunalne budowlane i rozbiórkowe (pochodzące z remontów, budów i rozbiórek nieruchomości mieszkalnych, z zastrzeżeniem odrębnego wydzielenia gruzu, tworzyw sztucznych, styropianu, odpadów niebezpiecznych, itp.),
- o) zużyte opony (od samochodów osobowych i motocykli),
- p) odpady tekstyliów i odzieży.

2. Ustala się, iż od właścicieli nieruchomości odbierana będzie każda ilość odpadów komunalnych zebrana w sposób określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku

na terenie gminy Kartuzy, z zastrzeżeniem ust. 3 oraz zgodnie z Regulaminem Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

3. Ustala się, iż od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne oraz nieruchomości mieszanych, z części niezamieszkałej, odpady będą odbierane w ilości wynikającej z liczby i pojemności pojemników/worków, wskazanych w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zbieranych zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kartuzy oraz zgodnie z Regulaminem Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.
4. Na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Kartuzach pod adresem www.odpady.kartuzy.pl umieszcza się harmonogram odbioru odpadów z nieruchomości zamieszkałych wielorodzinnych, zawierających dokładne daty odbioru odpadów komunalnych z ulic przy których znajdują się nieruchomości wielorodzinne. Harmonogram powinien być logicznie skonstruowany tak, aby odbiór odpadów był regularny i powtarzalny.

§ 2. Zasady odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do oznaczenia pojemników/worków do selektywnej zbiórki odpadów naklejkami z indywidualnym kodem kreskowym właściciela nieruchomości.
2. Naklejki z kodem kreskowym należy umieszczać w sposób widoczny na obudowie pojemnika lub worku. Odpady z pojemników i worków nieoznaczonych w sposób, o którym mowa w ust. 1, nie podlegają odbiorowi. Naklejki z kodami kreskowymi będą wydawane bezpłatnie właścicielom nieruchomości w siedzibie Urzędu Miejskiego w Kartuzach.
3. W przypadku stwierdzenia niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów (w dniu odbioru danej frakcji odpadów segregowanych) odpady nie zostaną odebrane a podmiot odbierający odpady od właściciela nieruchomości po stwierdzeniu niewłaściwej segregacji, powiadomi o zaistniałej sytuacji właściciela nieruchomości oraz Gminę wyjaśniając powód nieodebrania odpadów.
4. W przypadku stwierdzenia niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów, odpady zostaną odebrane jako niesegregowane odpady komunalne w najbliższym terminie wynikającym z harmonogramu odbioru odpadów zmieszanych (resztkowych).
5. Powiadomienie Gminy nastąpi w sprawozdaniu miesięcznym oraz w ciągu 3 dni od stwierdzenia naruszenia (pisemnie lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej), dołączając dokumentację fotograficzną. Zdjęcia należy wykonać w sposób, który umożliwi jednoznaczne zidentyfikowanie nieruchomości, której przedmiot zgłoszenia dotyczy.
6. Powiadomienie właściciela nieruchomości, na której powstają odpady nastąpi poprzez pozostawienie informacji w formie przyklepionej na pojemniku nalepki w kolorze żółtym z następującą treścią:

Informuje się właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy nr ___ przy ulicy _____ w miejscowości _____ w Gminie Kartuzy, że odpady:

papieru/ szkła/ metali i tworzyw sztucznych/ bio/zmieszane (resztkowe)* są zbierane niezgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku w Gminie Kartuzy.

*niewłaściwe skreślić

Stwierdzono że:

1) W dniu _____ stwierdzono, że w urządzeniach do selektywnego zbierania umieszczono odpady niezgodne z przeznaczeniem.

2) W dniu _____ stwierdzono, że umieszczono odpady papieru/ szkła/ metali i tworzyw sztucznych/ bio * w urządzeniach na odpady zmieszane.

* niewłaściwe skreślić

Ponowne powiadomienie o naruszeniu Regulaminu utrzymania czystości i porządku

w Gminie Kartuzy skutkuje naliczeniem opłaty podwyższonej.

7. W przypadku zabudowy wielolokalowej, powiadomienie właściciela nieruchomości, nastąpi poprzez poinformowanie zarządcy nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, a także poprzez przyklejenie na pojemniku nalepki w kolorze żółtym z treścią wskazaną w pkt. 6.

8. Właściciel nieruchomości w przypadku zaistnienia sytuacji określonej w ust. 3, może posortować odpady zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kartuzy – podmiot w najbliższym terminie odbioru danej frakcji odpadów segregowanych odbierze ponownie posortowane odpady.

9. Kolejne, następujące po sobie powiadomienie, o którym mowa w ust. 3, skutkuje naliczeniem opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, przyjmując podwyższone stawki tej opłaty dla odpadów zmieszanych, określonych odrębną uchwałą w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki opłaty za pojemnik.

10. W przypadku drugiego naruszenia regulaminu w zakresie selektywnego zbierania odpadów, na tej samej nieruchomości, wykonawca powiadomi Gminę i właściciela nieruchomości, z zastrzeżeniem ust. 7. Przy czym przy drugim naruszeniu zostanie przyklejona na pojemniku nalepka w kolorze czerwonym, która stanowi informację dla właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy o wyższej opłacie z uwagi na brak selektywnego zbierania odpadów.

Informuje się właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy nr ___ przy ulicy _____ w miejscowości _____ w Gminie Kartuzy,

że odpady:

papieru/ szkła/ metali i tworzyw sztucznych/ bio/zmieszane (reszkowe)* są zbierane niezgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku w Gminie Kartuzy.

*niewłaściwe skreślić

Stwierdzono, że:

1) W dniu _____ stwierdzono, że w urządzeniach do selektywnego zbierania umieszczono odpady niezgodne z przeznaczeniem.

2) W dniu _____ stwierdzono, że umieszczono odpady papieru/ szkła/ metali i tworzyw sztucznych/ bio w urządzeniach na odpady zmieszane.

* niewłaściwe skreślić

Powyższe naruszenie skutkuje naliczeniem opłaty podwyższonej w drodze administracyjnej.

11. Ustala się, iż odpady komunalne odbierane będą w godzinach od. 6.30 do 9.00 z następujących ulic miasta Kartuzy: ul. Rynek, Plac Brunona, ul. Klasztorna, ul. Jeziorna, ul. 11 Listopada, ul. Dworcowa (łącznie z targowiskiem miejskim), ul. Kościuszki, ul. Gen. Józefa Hallera, ul. Parkowa, ul. Gdańska do ul. Przy Torach.

§ 3. Zagospodarowanie odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości

1. Podmiot, świadczący na rzecz gminy usługę odbioru od właścicieli nieruchomości i transportu odpadów komunalnych, zobligowany jest do zagospodarowania tych odpadów.
2. Szczegółowy sposób i zasady zagospodarowania odpadów przez podmiot określa umowa, na podstawie której świadczona jest usługa.

§ 4. Częstotliwość odbierania odpadów w zamian za uiszczoną opłatę

1. Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzone będzie z częstotliwością określoną w poniższej tabeli, z zastrzeżeniem ust. 2.

Rodzaj odpadu	Zabudowa jednorodzinna	Zabudowa wielorodzinna (powyżej 4 lokali mieszkalnych)	Nieruchomości niezamieszkałe, na których powstają odpady komunalne	Nieruchomości, na których znajdują się rodzinne ogródki działkowe	Nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej rekreacyjno-wypoczynkowej
Zmieszane	w części miejskiej gminy - 1 raz na 2 tygodnie, w części wiejskiej gminy Od 1 kwietnia do 31 października - 1 raz na 2 tygodnie, w pozostałe miesiące co 4 tygodnie	co najmniej 1 raz w tygodniu	co najmniej 1 raz na 2 tygodnie	od 1 kwietnia do 31 października 1 raz na tydzień, w pozostałe miesiące 1 raz na 2 tygodnie	od 1 kwietnia do 31 października 1 raz na 2 tygodnie, w pozostałe miesiące 1 raz w miesiącu
Bio	w części miejskiej gminy - 1 raz na 2 tygodnie, w części wiejskiej gminy od 1 kwietnia do 31 października - 1 raz na 2 tygodnie, w pozostałe miesiące co 4 tygodnie	co najmniej 1 raz w tygodniu	co najmniej 1 raz na 2 tygodnie		
Szkło	1 raz na 8 tygodni	co najmniej 1 raz na 8 tygodni	co najmniej 1 raz na 8 tygodni	co najmniej 1 raz na 8 tygodni	
Metale i tworzywa sztuczne	od 1 maja do 31 października 2 razy w miesiącu, pozostałe miesiące 1 raz w miesiącu	co najmniej 2 razy w miesiącu	od 1 maja do 31 października co najmniej 2 razy w miesiącu, w pozostałe miesiące 1 raz w miesiącu	co najmniej 1 raz w miesiącu	
Papier	1 raz na 8 tygodni	co najmniej 1 raz na 8 tygodni	co najmniej 1 raz na 8 tygodni	co najmniej 1 raz na 8 tygodni	
Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	na bieżąco w PSZOK	na bieżąco w PSZOK	na zasadach obowiązujących w PSZOK	na zasadach obowiązujących w PSZOK	na zasadach PSZOK
Meble i inne odpady wielkogabarytowe	na bieżąco w PSZOK	na bieżąco w PSZOK	na zasadach obowiązujących w PSZOK	na zasadach obowiązujących w PSZOK	na bieżąco w PSZOK
Odpady budowlane i rozbiórkowe	na bieżąco w PSZOK	na bieżąco w PSZOK	na zasadach obowiązujących w PSZOK	na zasadach obowiązujących w PSZOK	na zasadach PSZOK

2. Odpady zbierane poprzez PSZOK odbierane będą niezwłocznie po wypełnieniu pojemników, jednak co najmniej 1 raz w miesiącu.

3. Przedsiębiorca odbierający odpady z terenu gminy Kartuzy przekazuje właścicielom nieruchomości harmonogram odbioru poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych, określonych w § 1 ust. 1.

4. Właściciele nieruchomości samodzielnie dostarczają do PSZOK, odpady określone w § 1 ust. 1 pkt 2 oraz odpady komunalne zebrane w sposób selektywny, określone w § 1 ust. 1 pkt 1) lit. a-e, w przypadku konieczności pozbycia się tych odpadów poza harmonogramem, o którym mowa w ust. 3.

5. W przypadku, gdy dzień odbioru odpadów przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, dniem odbioru odpadów jest pierwszy dzień niebędący dniem ustawowo wolnym od pracy następujący po dniu wolnym.

6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość zwiększenia częstotliwości odbioru odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych z terenu nieruchomości niezamieszkałej i nieruchomości zamieszkałej zabudowanej budynkiem wielolokalowym powyżej 5 lokali mieszkalnych łącznie. Zmiana częstotliwości odbioru odpadów określonej w tabeli w ust. 1 następuje na indywidualny wniosek właściciela nieruchomości.

§ 5. Sposób świadczenia usług przez punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych

1. Szczegółowe zasady przyjmowania odpadów komunalnych przez PSZOK określa Regulamin Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadami Komunalnymi, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Informacje dotyczące funkcjonowania PSZOK oraz Regulamin, o którym mowa w ust. 2 umieszczone są na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Kartuzach pod adresem www.odpady.kartuzy.pl.

§ 6. Kampania informacyjno - edukacyjna

1. W ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi gmina Kartuzy przeprowadzi kampanię informacyjną i edukacyjną dla właścicieli nieruchomości.

2. Kampania obejmie co najmniej:

- 1) informację o obowiązkach i prawach wynikających z nowych regulacji prawnych w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi,
- 2) informację o sposobie i zakresie wypełniania deklaracji o wysokości opłaty,
- 3) edukację w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 7. Tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego PSZOK

1. Właściciele nieruchomości zgłaszają do Urzędu Miejskiego w Kartuzach przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub PSZOK w terminie 3 dni roboczych od stwierdzenia takiego zdarzenia.

2. Zgłoszenia, o których mowa w ust. 1, właściciel nieruchomości dokonuje:

- a) pocztą e-mail na adres skrzynek podanych na stronie internetowej www.odpady.kartuzy.pl;
- b) telefonicznie na nr tel. 58 694-52- 44, 694-52-46,
- c) osobiście w Urzędzie Miejskim w Kartuzach, ul. gen. J. Hallera 1, 83-300 Kartuzy, pok. 320.

3. W zgłoszeniu należy podać adres nieruchomości, datę i sposób niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne, dane zgłaszającego, w tym niezbędne dane kontaktowe.

4. Do zgłoszenia zaleca się dołączyć dowody, np. zdjęcia dokumentujące niewłaściwe świadczenie usług, zdjęcia należy wykonać w sposób, który umożliwi jednoznaczne zidentyfikowanie nieruchomości, której przedmiot zgłoszenia dotyczy.

5. Powyższy tryb i sposób zgłaszania ma także zastosowanie w odniesieniu do PSZOK.

6. Zgłoszenia dokonane po terminie określonym w ust. 1 oraz anonimowe nie będą rozpatrywane, z zastrzeżeniem przypadków określonych w przepisach odrębnych.

7. Niezrealizowanie przez Gminę Kartuszy obowiązku odbioru odpadów nie następuje w przypadku:

1) Niemożności odbioru odpadów z nieruchomości wynikającej z nieprzygotowania przez właściciela nieruchomości odpadów do odbioru;

2) Niemożności odbioru odpadów z nieruchomości wynikającej z niezapewnienia przez właściciela nieruchomości swobodnego dostępu do miejsca gromadzenia odpadów;

3) Niewyposażenia przez właściciela nieruchomości niezamieszkanego miejsca gromadzenia odpadów w odpowiednią ilość pojemników o zadeklarowanej pojemności dostosowanej do ilości powstających na nieruchomości odpadów.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XXIX/265/2020

Rady Miejskiej w Kartuzach

z dnia 3 lipca 2020 r.

Regulamin Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie gminy Kartuzy

§ 1.

ZASADY FUNKCJONOWANIA

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Gminie Kartuzy, zwanymi w skrócie PSZOK.

2. Na terenie Gminy Kartuzy prowadzone są dwa punkty PSZOK:

1) ul. Mściwoja II 14 w Kartuzach (operator Elwoz Eco Sp. z o. o.),

2) ul. Szkolna 53 w Kiełpinie (operator P.H.U. Andrzej Koszałka).

3. Punkty PSZOK są czynne przez cały rok, z wyjątkiem świąt i dni wolnych od pracy, w godzinach:

w poniedziałek, wtorek, czwartek i piątek od 8.00 do 16.00,

w środę od 10.00 do 18.00

w sobotę od 9.00 do 14.00

4. Do PSZOK dostarczane są odpady przez właścicieli nieruchomości, o których mowa w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kartuzy, wnoszących opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

5. W PSZOK przyjmowane i zbierane są wyłącznie odpady komunalne poddane segregacji zgodnie z kategoriami wymienionymi poniżej:

1) papier i tektura;

2) szkło;

3) tworzywa sztuczne;

4) metale;

5) opakowania wielomateriałowe;

6) meble i inne odpady wielkogabarytowe;

7) odpady stanowiące części roślin pochodzące z pielęgnacji ogrodów i terenów zielonych, zbieranych odrębnie od pozostałych bioodpadów;

8) odpady tekstyliów i odzieży;

9) zużyte baterie i akumulatory;

10) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;

11) odpady niebezpieczne;

12) przeterminowane leki;

13) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,

14) odpady komunalne budowlano - remontowe i rozbiórkowe (pochodzące z remontów, budów i rozbiórek nieruchomości mieszkalnych, z zastrzeżeniem odrębnego wydzielenia gruzu, tworzyw sztucznych, styropianu, odpadów niebezpiecznych, itp.);

15) styropian (czysty bez kleju oraz wełna budowlana z grupy kodów 17);

16) zużyte opony.

6. Do PSZOK przyjmowane są odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zamieszkanymi, posegregowane w sposób określony w ust. 5, w ilościach Nielimitowanych, z wyjątkiem:

1) odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne, o których mowa w ust. 5 pkt 14, powstające w wyniku prac remontowo-budowlanych prowadzonych samodzielnie

przez właściciela nieruchomości zamieszkałej w zabudowie jednorodzinnej, a w zabudowie wielorodzinnej również poprzez właściciela mieszkania lub użytkownika lokalu mieszkalnego;

- a) do 0,5 Mg/nieruchomość zamieszkałą zabudowaną budynkiem jednorodzinny/rok,
- b) do 0,25 Mg/lokal mieszkalny w zabudowie wielolokalowej/rok
- c) styropianu, o którym mowa w ust. 5 pkt 16 - do 1 m³/nieruchomość/lokal/rok,

2) zużytych opon, o których mowa w ust. 5 pkt 16 - do 4 sztuk/nieruchomość/lokal/rok,

3) meble i inne odpady wielkogabarytowe o których mowa w ust. 5 pkt 6 - do 0,25 Mg nieruchomości/lokal/rok,

- przysługujący po rocznym okresie obowiązywania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,

7. Do PSZOK przyjmowane są od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, odpady komunalne określone w ust. 5 pkt 1-5 i 7 w ilościach nielimitowanych.

8. Odpady wymienione w ust. 5 przyjmowane są nieodpłatnie, z uwzględnieniem limitów i terminów obowiązywania deklaracji, określonych w ust. 6.

9. Odpady przekazywane w ilościach przekraczających limity i nie spełniające wymagań terminowych, określone w ust. 6 przyjmowane są odpłatnie przez operatora PSZOK według cennika dodatkowych usług ustalonego przez operatora.

10. Odpady muszą być dostarczane pojazdami o dopuszczalnej masie całkowitej nie przekraczającej 3,5 tony.

11. Do rozładunku odpadów dostarczonych luzem zobowiązany jest ich dostawca.

12. Odpady wymagające opakowania (np. oleje, smary) przyjmowane są w szczelnych i nie ciekących pojemnikach zawierających informację o rodzaju odpadu.

12a. Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, należy dostarczać do PSZOK w sztywnych pojemnikach, odpornych na przekłucie.

13. W ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w PSZOK nie są przyjmowane:

- 1) zmieszane odpady komunalne,
- 3) odpady zawierające azbest,
- 4) odpady niemożliwe do zidentyfikowania.

14. Przyjęcie odpadów odbywa się na formularzu przyjęcia odpadów, który zawiera następujące dane: numer identyfikacyjny właściciela nieruchomości, adres nieruchomości oraz datę przyjęcia odpadu, rodzaj, kod i wagę odpadu.

15. PSZOK prowadzi rejestr dostarczających odpady na podstawie danych, o których mowa w ust. 14 oraz ewidencję dostarczanych, zbieranych i przekazywanych odpadów.

16. Na terenie PSZOK prowadzony jest demontaż mebli i innych odpadów wielkogabarytowych.

17. Wymienione w ust. 5 odpady magazynowane będą w sposób bezpieczny dla zdrowia ludzi i środowiska, po czym zagospodarowane przez operatora zgodnie z obowiązującymi przepisami.

18. Obsługa PSZOK odmówi przyjęcia odpadów dostarczonych w sposób niezgodny z niniejszym Regulaminem.